



बारेकोट गाउँपालिका  
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय  
लिम्सा, जाजरकोट  
कर्णाली प्रदेश, नेपाल



☎ ९८५८०८०८१०  
✉ [barekotrm@gmail.com](mailto:barekotrm@gmail.com)  
हेलो बारेकोट गाउँपालिका



पत्र सङ्ख्या :- २०८२/०८३

चलानी नम्बर :- ११५-

मिति : २०८२/०४/२०

नेपाल संवत् : १९४५ गंलाथ्व, एकादशी

श्री वडा कार्यालयहरु (१-९) सबै,  
श्री शाखा तथा उपशाखाहरु सबै,  
बारेकोट गाउँपालिका, जाजरकोट।

बिषय : वार्षिक प्रगति समिक्षा सम्बन्धमा।

उपर्युक्त विषय सम्बन्धमा तहाँ वडा कार्यालय, शाखा तथा उपशाखाको आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ को वार्षिक प्रगति समिक्षा तपसिलको मिति, समय र स्थानमा हुने भएकोले संलग्न ढाँचामा प्रगति विवरण (PowerPoint Slide) तयार गरी प्रस्तुतीकरणका लागी कार्यालय/शाखा प्रमुख अनिवार्य उपस्थित भइदिनुहु अनुरोध छ।

तपसिल:

मिति : २०८२।०४।२६ र २७ गते

समय : विहान ११:०० बजे

स्थान बारेकोट गाउँपालिका, सभाहल।

अवगतार्थ:

श्री अध्यक्ष ज्यू, बारेकोट गाउँपालिका, जाजरकोट।

श्री उपाध्यक्ष ज्यू, बारेकोट गाउँपालिका, जाजरकोट।

श्री वडा अध्यक्ष ज्यू (१-९) सबै, बारेकोट गाउँपालिका, जाजरकोट।

  
राम बहादुर मल्ल  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

"स्वच्छ स्वस्थ एवं समृद्ध बारेकोट निर्माण – गरिवी निवारण रोजगारी सृजना उत्पादन वृद्धिमा हाम्रो अभियान"

URL: <https://www.barekotmun.gov.np>

Mail: [info@barekotmun.gov.np](mailto:info@barekotmun.gov.np)

आ व २०८१/०८२



- | क्र.सं. | पद नाम | सेवा/समूह/उपसमूह | श्रेणी/तह | पद संख्या | पदपूर्ति संख्या | रिक्त संख्या | कैफियत |
|---------|--------|------------------|-----------|-----------|-----------------|--------------|--------|
|         |        |                  |           |           |                 |              |        |
|         |        |                  |           |           |                 |              |        |
|         |        |                  |           |           |                 |              |        |

- | क्र.सं. | बजेट<br>शिर्षक<br>नं | कार्यक्रमको नाम | बजेट विवरण |             |           | मुख्य क्रियाकलाप | कैफियत |
|---------|----------------------|-----------------|------------|-------------|-----------|------------------|--------|
|         |                      |                 | चालु रु.   | पुँजिगत रु. | जम्मा रु. |                  |        |
|         |                      |                 |            |             |           |                  |        |
|         |                      |                 |            |             |           |                  |        |
|         |                      |                 |            |             |           |                  |        |

- [illegible]

८. कार्यक्रम तथा आयोजनागत प्रगति विवरण:

| क्र.सं. | कार्यक्रम/आयोजनाको नाम | वार्षिक लक्ष्य |        |                    | वार्षिक भौतिक लक्ष्य |            | वार्षिक वित्तीय लक्ष्य |          | कैफियत |
|---------|------------------------|----------------|--------|--------------------|----------------------|------------|------------------------|----------|--------|
|         |                        | इकाई           | परिमाण | विनियोजित बजेट रु. | परिमाण               | प्रगति (%) | खर्च रु.               | खर्च (%) |        |
|         |                        |                |        |                    |                      |            |                        |          |        |
|         |                        |                |        |                    |                      |            |                        |          |        |

९. संकलित राजस्वको विवरण:

| क्र.सं. | रास्व शिर्षक नं | राजस्वको शिर्षक | वार्षिक लक्ष्य रु. | वार्षिक संकलित राजस्व रु. |          | राजस्व संकलनमा वृद्धि (%) | कैफियत |
|---------|-----------------|-----------------|--------------------|---------------------------|----------|---------------------------|--------|
|         |                 |                 |                    | २०८०/०८१                  | २०८१/०८२ |                           |        |
|         |                 |                 |                    |                           |          |                           |        |
|         |                 |                 |                    |                           |          |                           |        |

१०. कार्यक्रम तथा बजेट कार्यान्वयनबाट हॉसिल भएका मुख्य उपलब्धीहरु
११. स्वीकृत कार्यक्रम तथा बजेट बाहेक आफ्नै पहलमा गरेका असल अभ्यासहरु
१२. कार्यक्रम तथा बजेट कार्यान्वयनका क्रममा देखिएका समस्याहरु
१३. समस्या समाधानका लागि चा.लु. मा अपनाउनुपर्ने उपायहरु
१४. कार्यक्रम तथा बजेट कार्यान्वयनका क्रममा आयोजना स्थलमा खिचिएका फोटोहरु

नोट: वार्षिक प्रगति विवरण PowerPoint Slide मा तयार गर्नुपर्ने छ। PowerPoint Slide तयार गर्दा अनिवार्य Unicode Kalimati Font को प्रयोग गरिएको हुनुपर्नेछ र कार्यालयलाई सफ्टकपी उपलब्ध गराउनुपर्नेछ।